

CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

CBRE Group, Inc., incluse tutte le sue divisioni, unità operative, consociate e società controllate (collettivamente, "CBRE") è fortemente impegnata a operare con la massima integrità, rispettando lo spirito e le disposizioni di legge. In quanto leader del settore e azienda responsabile, CBRE intende utilizzare la sua posizione per promuovere gli standard più elevati in termini di etica e condotta aziendale, ovunque essa operi. Come fornitore di prodotti e/o servizi a CBRE, la vostra azienda (il "Fornitore") è fondamentale per il successo di CBRE. Per poter offrire servizi di livello superiore in modo responsabile, CBRE richiede al Fornitore di rispettare il presente Codice di condotta dei fornitori (il "Codice").

Il presente Codice stabilisce i requisiti fondamentali in termini di etica e condotta aziendale per i suoi fornitori. Il presente Codice non è da intendersi come un elenco completo di tutti i requisiti che devono essere soddisfatti da un Fornitore, ma come una panoramica di alto livello su tali requisiti. Tutti i riferimenti alle "Leggi" nel presente Codice sono da intendersi come tutte le leggi, le normative, le direttive, le regole, i decreti e gli ordini governativi.

Il Fornitore è tenuto a fare in modo che i propri direttori, funzionari, dipendenti, agenti, rappresentanti, fornitori subappaltatori ed altri partner aziendali comprendano e rispettino i requisiti stabiliti nel presente Codice. Il Fornitore informerà prontamente per iscritto CBRE di qualsiasi violazione sospetta o verificata al presente Codice.

ANTICORRUZIONE

Il Fornitore è tenuto a competere rigorosamente in base ai meriti ascrivibili ai propri prodotti e servizi. Il Fornitore non offrirà né prometterà, autorizzerà o fornirà in nessun caso, direttamente o indirettamente, nulla di valore (inclusi senza limitazione doni o cortesie aziendali) con l'obiettivo o l'effetto di indurre chiunque (inclusi senza limitazione i clienti CBRE, i dipendenti CBRE o i fornitori di qualsiasi livello) a trascurare i propri doveri e garantire vantaggi commerciali sleali a CBRE, al Fornitore o ad altri. Conformemente, il Fornitore si impegna a rispettare e a far rispettare ai suoi dipendenti, rappresentanti e subappaltatori qualsiasi Legge che combatta la corruzione e il riciclaggio di denaro e sia mirata alla prevenzione delle frodi e di altri crimini finanziari (inclusa l'evasione fiscale e la sua facilitazione) nei paesi in cui qualsiasi consociata o associata del Fornitore offra prodotti o servizi, direttamente o indirettamente, nonché in qualsiasi altro paese in cui il Fornitore operi.

PRATICHE COMMERCIALI SLEALI

Il Fornitore s'impegna a non partecipare ad attività anticoncorrenziali illegali né a pratiche commerciali ingannevoli per nessuna ragione, sia per conto di CBRE che per conto del Fornitore o di altri. Conformemente, il Fornitore eviterà in qualsiasi caso di manipolare gare d'appalto, di fissare dei prezzi o di fornire a o scambiare con i concorrenti di CBRE o del Fornitore informazioni sensibili sotto il profilo concorrenziale sui clienti, sui fornitori di CBRE o su altri (inclusi senza limitazione prezzi, costi, e specifiche tecniche). Il Fornitore si asterrà inoltre dall'abusare del proprio potere di mercato, sia a proprio beneficio che a beneficio di altri, ad esempio rifiutando di trattare equamente, impegnandosi in pratiche tariffarie predatorie o discriminatorie, condizionando la vendita o la fornitura di un prodotto o un servizio con quelle di un altro prodotto o servizio, o partecipando ad altre tattiche scorrette analoghe. Il Fornitore non deve partecipare ad altre pratiche di mercato ingannevoli o scorrette, né per conto di CBRE né del Fornitore stesso o di altri. Inoltre, il Fornitore non dovrà in nessun caso rilasciare false dichiarazioni riguardanti i prodotti o i servizi di CBRE, del Fornitore o di

CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

altri. Analogamente, il Fornitore non denigrerà in nessun caso i suoi concorrenti o quelli di CBRE, né i loro prodotti o servizi.

SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E CONSERVAZIONE DELLE REGISTRAZIONI

Il Fornitore è tenuto a proteggere adeguatamente le informazioni riservate, proprietarie e personali che gestisce o che altrimenti elabora, implementando adeguate contromisure sia tecniche che organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi, che includeranno senza limitazione quelli di distruzione, perdita o alterazione accidentale o illegale, di divulgazione non autorizzata o di accesso a tali informazioni ("Violazione dei dati"). Il Fornitore è tenuto a coinvolgere esclusivamente altri fornitori e subappaltatori che garantiscano lo stesso livello di sicurezza tecnica e organizzativa.

Il Fornitore informerà prontamente CBRE, senza ritardi ingiustificati, di qualsiasi sospetto di Violazione dei dati gestiti o altrimenti elaborati dal Fornitore stesso per conto di CBRE o di clienti di CBRE, a prescindere dalla sua valutazione dell'impatto o del rischio determinato da tale Violazione. Il Fornitore metterà a disposizione di CBRE e dei suoi clienti tutte le informazioni ragionevolmente richieste per contribuire all'investigazione e al risanamento di tale violazione e garantire il rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla legge vigente.

I Fornitori sono tenuti a creare e conservare registrazioni complete ed accurate per assicurare l'assunzione di responsabilità, e a non alterare od omettere alcuna registrazione per nascondere o falsificare le informazioni, gli eventi o le transazioni per i quali esista documentazione. Le registrazioni devono essere conservate ed eliminate in base alla legge vigente.

RISERVATEZZA DEI DATI

Il Fornitore è tenuto a rispettare tutte le leggi e normative in materia di protezione dei dati, della privacy e di salvaguardia delle informazioni (collettivamente "Leggi in materia di protezione dei dati") incluse senza limitazione le leggi riguardanti i clienti CBRE; i dipendenti CBRE o altri fornitori, e a non prestare alcun servizio in maniera tale che possa causare la violazione delle Leggi vigenti in materia di protezione dei dati da parte di CBRE.

Il Fornitore è tenuto a informare prontamente CBRE se ha ragione di ritenere che nel paese nel quale opera o presta i suoi servizi vigano leggi (sia esistenti che sopravvenute a causa di modifiche normative) applicabili al Fornitore stesso che impediscano al Fornitore di rispettare le Leggi vigenti in materia di protezione dei dati o i termini del Contratto di Fornitura con CBRE; o che possano recare sostanziale pregiudizio a tale rispetto.

CONFLITTO DI INTERESSI

Il Fornitore deve evitare qualsiasi conflitto di interessi o qualsiasi situazione che possa apparire come un conflitto di interessi, quando opera con CBRE. Il Fornitore deve puntualmente notificare CBRE di qualsiasi istanza che implichi un conflitto di interessi effettivo o apparente tra gli interessi del Fornitore e quelli di CBRE, come un interesse personale o finanziario diretto nell'ambito di una decisione commerciale o della selezione di un fornitore. Analogamente, il Fornitore non deve, in assenza di previa notifica scritta a CBRE, entrare in relazioni commerciali con qualsiasi direttore, dipendente o rappresentante di CBRE che possa creare un conflitto di interessi con i propri obblighi fiduciari verso CBRE o gli interessi di quest'ultima.

CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

MANODOPERA

Il Fornitore è tenuto a rispettare tutte le Leggi in vigore nei paesi in cui opera, e a impegnarsi a salvaguardare il valore di tutte le persone e il rispetto per loro. Il Fornitore è tenuto a rispettare i diritti umani in tutte le sue operazioni e a ottemperare agli standard stabiliti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite. Gli standard stabiliti in detto Codice si applicano a tutti i lavoratori, inclusi senza limitazione quelli temporanei, i migranti, gli studenti, i lavoratori a contratto, i dipendenti diretti e qualsiasi altro tipo di lavoratore alle dipendenze del Fornitore. Gli standard di lavoro applicabili sono:

1. **Lavoro minorile.** Il Fornitore non parteciperà a né tollererà alcuna attività di assunzione o sfruttamento illegale di minori sul luogo di lavoro. Il Fornitore s'impegna a combattere lo sfruttamento dei minori, quindi a vietare espressamente l'utilizzo di manodopera minorile a qualsiasi fornitore o terza parte. Il Fornitore s'impegna a sensibilizzare internamente il suo personale verso tale sfruttamento e a cooperare con le forze dell'ordine per affrontare qualsiasi istanza di questo tipo della quale dovesse venire a conoscenza.

2. **Tratta di esseri umani, Schiavitù e Diritto al lavoro volontario.** Il Fornitore è tenuto a rispettare la libera scelta di tutte le persone e a proibire rigidamente qualsiasi ricorso al lavoro forzato o obbligatorio per qualsiasi dipendente. Il Fornitore non lavorerà con organizzazioni o entità che tollerino o partecipino a pratiche di coercizione o imposizione del lavoro con libertà di scelta ridotta al minimo o assente del tutto, né tollererà o si assocerà con tali organizzazioni o entità. Il Fornitore è tenuto ad ottemperare ai Principi Guida delle NU su imprese e diritti umani e s'impegna a sensibilizzare i propri dipendenti verso le responsabilità del Fornitore in merito alla protezione i diritti umani. Il Fornitore è tenuto a collaborare con le forze dell'ordine per affrontare qualsiasi tale istanza che possa venire a sua conoscenza.

3. **Libertà da pregiudizi e discriminazioni.** CBRE esige dal Fornitore il rispetto degli standard più elevati in termini di uguaglianza, parità dei diritti e inclusione sociale, e il Fornitore investirà proattivamente per favorire tale rispetto. Il Fornitore è tenuto a garantire che il luogo di lavoro sia libero da molestie e discriminazioni basate su caratteristiche personali come la razza, il colore, la religione, l'origine nazionale, il genere, l'orientamento sessuale, l'identità di genere, l'età, la disabilità, la posizione come veterano o militare o altre caratteristiche protette legalmente. Il Fornitore è tenuto a verificare di avere in essere le politiche e le pratiche necessarie a promuovere tali garanzie di uguaglianza, parità dei diritti e inclusione sociale, nonché a creare un ambiente privo di molestie e rappresaglie.

4. **Luogo di lavoro sicuro e protetto.** Il Fornitore è tenuto a garantire a tutti i suoi dipendenti un luogo di lavoro sicuro e protetto, e a prevenire gli incidenti ai dipendenti, ai clienti e ai visitatori. La dirigenza del Fornitore è tenuta garantire il rispetto di tale impegno in qualsiasi ubicazione e struttura nella quale operi il Fornitore.

5. **Orario di lavoro e Retribuzioni.** Il Fornitore è tenuto a rispettare qualsiasi Legge riguardante le retribuzioni pagate dal Fornitore ai propri dipendenti e le relative ore di lavoro. Secondo quanto appropriato, la politica del Fornitore verrà ulteriormente definita a livello regionale e nazionale per prevenire lo sfruttamento della forza lavoro locale. Il Fornitore è tenuto ad essere un datore di lavoro eticamente corretto che fa quanto in suo potere per migliorare gli

CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

standard di manodopera, rispettare il contributo dei suoi dipendenti e ricompensarli equamente.

6. **Libertà di associazione.** Il Fornitore è tenuto a rispettare il diritto dei dipendenti ad associarsi liberamente e a contrattare collettivamente, nonché tutte le leggi che proteggono tali diritti.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Il Fornitore è tenuto a rispettare tutte le Leggi sulla salute e la sicurezza sul lavoro delle giurisdizioni nelle quali opera, e a limitare l'esposizione dei lavoratori a potenziali rischi per la sicurezza (inclusi senza limitazione i rischi da sorgenti di elettricità, da incendi, da calore, da veicoli e da caduta), tramite appropriati controlli a livello di progettazione, ingegnerizzazione ed amministrazione, nonché attraverso la manutenzione preventiva e procedure di lavoro sicure. Quando richiesto per eseguire un lavoro in condizioni di sicurezza, il Fornitore è tenuto a mettere gratuitamente a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione personale appropriati e a garantirne l'adeguata manutenzione. Il Fornitore è tenuto a registrare, tenere traccia di e notificare qualsiasi infortunio e malattia professionale, secondo quanto previsto dalle normative applicabili, in modo tale da: (i) incoraggiare la comunicazione degli infortuni professionali da parte dei lavoratori; (ii) classificare e registrare i casi di infortuni e malattie professionali; (iii) garantire l'assistenza medica richiesta; e (iv) studiare ed implementare le azioni correttive atte ad eliminare le loro cause.

AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ

Il Fornitore riconosce la necessità di minimizzare gli effetti deleteri sulla comunità, sull'ambiente e sulle risorse naturali per proteggere la salute e la sicurezza del pubblico. Per ottenere tale obiettivo, il Fornitore è tenuto ad osservare e rispettare tutte le Leggi ambientali in vigore, incluse senza limitazione quelle riguardanti: (i) l'ottenimento e il mantenimento delle autorizzazioni, delle approvazioni e delle registrazioni richieste, nonché il rispetto dei requisiti operativi e di reportistica; (ii) la movimentazione, la rimozione, il trasporto e lo smaltimento dei materiali pericolosi utilizzati dal fornitore; e (iii) il monitoraggio, il controllo, il trattamento e la sanitizzazione delle emissioni nell'aria, delle acque reflue e dei rifiuti solidi. Il Fornitore ricercherà tutte le opportunità che favoriscano l'utilizzo efficiente delle risorse e dell'energia, nonché di soluzioni di energia pulita e a basso consumo.

DONI E GRATIFICHE

Il Fornitore non offrirà né riceverà da alcun direttore, dipendente o rappresentante di CBRE alcun dono, intrattenimento o altro favore di valore materiale, né alcuna commissione, tariffa o sconto che sia mirato a o abbia l'effetto di indurre chiunque a trascurare i propri doveri offrendo vantaggi commerciali impropri a CBRE; al Fornitore o a terzi.

NON-RITORSIONE

I dipendenti del Fornitore devono essere liberi di sollevare eventuali preoccupazioni senza paura di incorrere in qualsiasi forma di ritorsione, inclusa, senza limitazione, preoccupazioni sulla sicurezza sul luogo di lavoro, il lavoro forzato, orario e retribuzione, corruzione, e ogni altro potenziale comportamento scorretto o violazione.

CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

VERIFICA DI CONFORMITÀ CBRE

Il Fornitore riconosce e concorda che il Fornitore sia responsabile per il pieno rispetto di questo Codice da parte dei suoi direttori, funzionari, dipendenti, rappresentanti, fornitori, subappaltatori e altri partner commerciali. Ciononostante, il Fornitore è tenuto a consentire a CBRE e/o ai suoi rappresentanti di valutare la conformità del Fornitore con le prescrizioni del presente Codice quando offre servizi o fornisce prodotti a CBRE. Tali valutazioni possono includere, senza limitazione, l'ispezione in loco delle strutture del Fornitore e l'esame delle relative informazioni del Fornitore, inclusi libri, registrazioni, certificati, permessi e altra documentazione che evidenzii il rispetto di questo Codice da parte del Fornitore. Il Fornitore è inoltre tenuto a collaborare pienamente con CBRE in tali valutazioni, nonché a correggere prontamente qualsiasi mancata conformità identificata durante tali valutazioni. Nel caso in cui si riscontri una non-conformità, il Fornitore concorda che parteciperà a proprie spese nel processo di monitoraggio da parte di terzi selezionati da CBRE.

Condizioni generali

Nel caso in cui il presente Codice dovesse essere in contrasto con i termini di qualsiasi Contratto di Fornitura con CBRE, e il termine del contratto risultasse più restrittivo del presente Codice, il Fornitore sarà tenuto al rispetto del termine più restrittivo nel contratto.

Per problematiche e dubbi sul presente Codice, inclusa la sua applicazione alle circostanze specifiche riguardanti le prestazioni fornite dalla propria organizzazione a CBRE, o per comunicare qualsiasi sospetta violazione di questo Codice, contattare il proprio rappresentante CBRE.

CBRE mette a disposizione dei dipendenti e delle figure interessate (inclusi i fornitori, i subappaltatori e i loro dipendenti) un metodo riservato e anonimo per richiedere informazioni ed esprimere preoccupazioni riguardanti il [Codice di condotta dei fornitori](#) tramite la linea telefonica Ethics HelpLine di CBRE. La Ethics HelpLine di CBRE è attiva 24 ore al giorno, 7 giorni alla settimana, e gestita da EthicsPoint, un'azienda indipendente. I numeri verdi telefonici attivi a livello globale e lo strumento di reporting on-line sono disponibili [qui](#).